



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



Albo On line Istituto

Sito web Istituto

Atti

Personale amministrativo dell'Istituto

OGGETTO: Avviso per la selezione interna di n. 1 assistente amministrativo nell'ambito del PON
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico prot. 4427 del 02/05/2017 per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Scuole di primo e di secondo ciclo. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-45

CUP: D98H19000090007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";



Via Indipendenza 18, Loc. Baraggia – 21059 VIGGIU' (VA) Tel. 0332.486460 Fax 0332.488860

C.F. 80016820120 Codice Ministeriale VAIC81900A

e-mail istituzionale: vaic81900a@istruzione.it posta certificata: vaic81900a@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-longhi.gov.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ “Martino Longhi”



VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico prot. 4427 del 02/05/2017 per il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Scuole di primo e di secondo ciclo. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa;

VISTO il Progetto “*Un viaggio a ritroso nel tempo!*” inserito sul SIF in data 18/07/2017 e registrato con candidatura n. 1004566;

VISTA la nota del MIUR AOODGEFID Prot. n. 8506 del 30/03/2018 di autorizzazione del Progetto dal titolo “*Un viaggio a ritroso nel tempo!*” a valere Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. - Avviso pubblico per il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Scuole di primo e di secondo ciclo. - Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-45;

VISTE le “*disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020*”;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 8 del 30/06/2017, relativa all’approvazione del progetto PON in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 30/06/2017, relativa all’approvazione del progetto PON in oggetto;

CONSIDERATO che a questo Istituto è stata assegnato il finanziamento di € 28.410,00 per la realizzazione dei moduli sotto elencati:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	COSTO MODULO	COSTO PROGETTO
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	<i>Laboratorio digitale</i>	€ 5.682,00	€ 28.410,00
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	<i>Laboratorio geo-botanico paleontologico</i>	€ 5.682,00	
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	<i>Laboratorio di lingua inglese</i>	€ 5.682,00	





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	Laboratorio di lingua tedesca	€ 5.682,00	
Produzione artistica e culturale	Laboratorio artistico	€ 5.682,00	

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 85 del 24/05/2018, relativa all'assunzione al bilancio di euro 36.774,00 per la realizzazione dei suddetti moduli formativi nell'ambito del Progetto "Un viaggio a ritroso nel tempo!";

VISTO il Programma Annuale 2019;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

VISTA la nota del MIUR AOODGEFID Prot. n. 4496 del 18/02/2019 con oggetto "Definizione della tempistica per la realizzazione e l'allineamento della chiusura dei progetti.";

RILEVATA la necessità di impiegare personale ATA interno, profilo assistente amministrativo, per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all'attuazione del Progetto PON in oggetto;

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto il reperimento di personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo "M. Longhi" di Viggìù appartenente al profilo professionale ATA:

- n. 1 assistente amministrativo

disponibile a svolgere per l'anno scolastico 2018/19, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del Progetto dal titolo "Un viaggio a ritroso nel tempo!".

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

ARTICOLO 1

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1.1. Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:



Via Indipendenza 18, Loc. Baraggia – 21059 VIGGIÙ (VA) Tel. 0332.486460 Fax 0332.488860
C.F. 80016820120 Codice Ministeriale VAIC81900A
e-mail istituzionale: vaic81900a@istruzione.it posta certificata: vaic81900a@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-longhi.gov.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.
- 1.2. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.
- 1.3. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.
- 1.4. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ARTICOLO 2

COMPETENZE, ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA - profilo assistente amministrativo - disponibile a svolgere presso questo Istituto le mansioni necessarie all'attivazione del Progetto dal titolo "Un viaggio a ritroso nel tempo!" - Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-45.

In particolare, si specifica per il profilo professionale richiesto il tipo di attività prevista, il numero di figure e di ore necessarie.

N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Impegno orario totale presunto: ore 100.

Descrizione mansioni

- Predisporre, in collaborazione con il Dirigente e il DSGA, gli atti/documenti amministrativi necessari all'attuazione e gestione del Progetto in tutte le fasi.
- Curare le pubblicazioni dei diversi atti all'albo on line (pubblicità legale) e sul sito web dell'Istituto nelle pagine dedicate.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



- Inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF, in collaborazione con il DS e il DSGA.
- Raccogliere e custodire tutta la documentazione, cartacea e non, relativa al Progetto.
- Supportare sul piano amministrativo ed operativo il DS, il DSGA, nonché gli esperti e i tutor di ciascun modulo formativo in tutte le fasi del progetto.
- Svolgere l'incarico senza riserva, garantendo massima autonomia operativa, flessibilità oraria e disponibilità a partecipare a incontri di raccordo con le altre figure coinvolte nella realizzazione del Progetto, secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica.

PERSONALE ATA – PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COMPETENZE, ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI	Punteggio
Crediti formativi universitari in ambito informatico e/o attestati di certificazione informatica (EIPASS, ECDL, ICPASS, etc...) rilasciati da Enti accreditati	6 punti <i>(fino ad un massimo di 18 punti)</i>
Possesso di certificazioni relative a competenze riguardanti l'utilizzo di software gestionali	4 punti <i>(fino ad un massimo di 12 punti)</i>
Esperienze lavorative maturate all'interno del proprio profilo riguardanti la gestione amministrativa dei progetti PON	2 punti <i>(fino ad un massimo di 6 punti)</i>
Esperienze lavorative maturate in ambito extrascolastico riguardanti attività di coordinamento e di supporto nei processi organizzativo-gestionali	4 punti <i>(fino ad un massimo di 12 punti)</i>
Partecipazione a corsi di formazione coerenti con le mansioni per le quali si propone la candidatura	1 punto <i>(fino ad un massimo di 2 punti)</i>

ARTICOLO 3

DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

3.1. Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO D (candidatura personale ATA), corredate da SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI VALUTABILI (comprensiva di autocertificazione completa di TUTTI I DATI contenuti nei titoli valutabili – es.



Via Indipendenza 18, Loc. Baraggia – 21059 VIGGIU' (VA) Tel. 0332.486460 Fax 0332.488860
C.F. 80016820120 Codice Ministeriale VAIC81900A
e-mail istituzionale: vaic81900a@istruzione.it posta certificata: vaic81900a@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-longhi.gov.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ “Martino Longhi”



data e luogo in cui è stato conseguito il titolo, durata del percorso, ente che ha rilasciato il titolo ecc.) e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e in formato PDF esclusivamente tramite mail all'indirizzo vaic81900a@istruzione.it entro e non oltre le ore 15.00 del 25 maggio 2019.

- 3.2. Le attività formative inizieranno nel mese di giugno 2019 e si concluderanno nel mese di agosto 2019.
 - 3.3. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da un docente componente dello staff e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.
 - 3.4. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 50 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati all'articolo 2 del presente avviso.
 - 3.5. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso.
 - 3.6. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso.
 - 3.7. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per le attività previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.
 - 3.8. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
 - 3.9. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.
 - 3.10. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
 - 3.11. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.
 - 3.12. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'Istituto presumibilmente entro il 27/05/2019.
- Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni.
- Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.
- Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai candidati prescelti.
- Resta inteso che i destinatari degli incarichi si impegnano a svolgere l'incarico secondo il calendario





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



predisposto dall'Istituzione Scolastica.

3.13. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'Istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della Scuola.

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo dell'Istituto
- Pubblicazione sul sito dell'Istituto: www.ic-longhi.gov.it.

3.14. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

ARTICOLO 4

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

4.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

4.2. Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una o più delle seguenti cause:

- mancanza di **firma autografa** apposta sulla domanda;
- mancanza della **fotocopia del documento**;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

ARTICOLO 5

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

5.1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno.

5.2. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2018.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "M. Longhi" di Viggì.

5.3. L'Istituto Comprensivo "M. Longhi" di Viggì prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

5.4. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:

Tabella 6: MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE dal 31.12.2007 AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO

DIPENDENTE AREA B – Assistenti amministrativi e tecnici	€ 14,50
---	---------

La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. A tal proposito, l'Istituzione provvederà a documentare le ore di lavoro effettivamente prestato attraverso un registro opportunamente predisposto.

5.5. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

ARTICOLO 6 *RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Lucia Rossella Magistro.

ARTICOLO 7 *TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ARTICOLO 8 *PUBBLICITÀ*

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica: www.ic-longhi.gov.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucia Rossella Magistro



Via Indipendenza 18, Loc. Baraggia – 21059 VIGGIU' (VA) Tel. 0332.486460 Fax 0332.488860
C.F. 80016820120 Codice Ministeriale VAIC81900A
e-mail istituzionale: vaic81900a@istruzione.it posta certificata: vaic81900a@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-longhi.gov.it