



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MARTINO LONGHI" DI VIGGIU'**  
- ATTI E DELIBERE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO -

DELIBERA n° 50 adottata nella seduta del 08/02/2021

**Punto 2**

Oggetto: **Approvazione Programma Annuale 2021.**

Il giorno 08 febbraio 2021 alle ore 18.30, a seguito di regolare convocazione, si è riunito, in modalità a distanza, utilizzando la piattaforma Google-Meet, il Consiglio di Istituto.

Risultano presenti i seguenti membri:

Dirigente Scolastico		Componente docenti		Componente genitori	
LUCIA ROSSELLA MAGISTRO	X	ARBINI SABRINA	X	AMBROSETTI MONICA	X
		CHIOFALO CONCETTINA		DI PINTO MARCO	
Componente A.T.A.		CROCI BRUNO	X	GERMANÀ PISTONE ANTONINO	X
BRATTOLI MARIA ROSARIA	X	GUERRA ELENA	X	IORI PAOLO	X
NARO LOREDANA		IMMORLANO ITALIA	X	MISSAGLIA ANNA	X
		ZAMBRANO PATRIZIA		PLEBANI DANIELA	X
		ZOCCARATO DANIELA		SERBELLONI NICOLINA	X
				ZANOVELLO ELEONORA	X

Presiede il Presidente, Sig.ra Monica Ambrosetti.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la docente Elena Guerra.

**IL PRESIDENTE**

Constatata la validità della riunione per la presenza del numero legale dei consiglieri, invita a trattare l'argomento in oggetto.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Sentita la DSGA che relaziona in merito al Programma Annuale 2021, già approvato dai Revisori dei Conti

all'unanimità       a maggioranza: presenti n° \_\_ voti favorevoli n° \_\_ astenuto n° \_\_

**DELIBERA**

di approvare il Programma Annuale 2021:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 122.190,68
02-Finanziamenti dello Stato	€ 13.660,66
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 8.300,00
05-Contributi da privati	€ 5.500,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 0,00
08-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 149.651,34</b>
<b>SPESE</b>	
Attività A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 1.007,65
Attività A02-Funzionamento amministrativo	€ 82.600,00

A03-Didattica	€ 33.103,16
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 33.103,16
A06-Attività di orientamento	€ 479,64
Progetti	€ 31.449,93
P01 – Progetti in ambito “scientifico, tecnico e professionale”	€ 0,00
P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”	€ 22.249,93
P03 “Progetti per certificazioni e corsi professionali”	€ 0,00
P04 – Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”	€ 9.200,00
	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 800,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 149.440,38
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 210,96
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	€ 149.651,34

modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 1.007,65	€ 0,00
Funzionamento amministrativo	€ 6.000,00	€ 49.939,34
Didattica	€ 1.163,00	€ 31.940,16
Attività di orientamento	€ 479,64	€ 0,00
Progetti in ambito “umanistico e sociale”	€ 20.249,93	€ 11.200,00
<b>TOTALE</b>	€ 28.900,22	€ 93.079,50

Le risorse finanziarie di questa istituzione scolastica per l'anno 2021 ammontano ad euro 149.651,34: una parte verrà utilizzata per coprire le spese necessarie per il funzionamento amministrativo e didattico, secondo le linee progettuali previste dal PTOF in risposta ai bisogni formativi dell'utenza; un'altra parte, di fatto non trascurabile in quanto ad entità economica, è volta a sostenere le attività didattiche a distanza che, in questo clima generale di emergenza sanitaria, rappresentano, per ogni scuola, la naturale risposta al bisogno di garantire a ciascuno studente il diritto all'istruzione, soprattutto alla luce delle continue azioni di quarantena cautelare via via disposte dall'Autorità Sanitaria Locale Competente.

Pertanto, considerata la necessità di aumentare la dotazione tecnologica dell'Istituto in vista della realizzazione delle azioni previste dal Piano Scolastico di Didattica Digitale Integrata, si prevede l'acquisto di ulteriori dispositivi tecnologici da fornire in comodato d'uso gratuito agli studenti in difficoltà economica e/o con svantaggio socio-culturale.

D'altra parte, in una prospettiva di sviluppo delle competenze digitali degli alunni, si prevede l'allestimento, presso la scuola primaria di Saltrio, di un laboratorio informatico, munito di tutti i dispositivi necessari per un buon funzionamento, accessibile a tutti i bambini del plesso durante l'orario curricolare.

Inoltre, relativamente alle dotazioni tecnologiche presenti nell'Istituto, si ritiene necessario l'acquisto di hardware e software più performanti che rendano maggiormente efficace l'acquisizione, da parte degli studenti, di conoscenze e abilità strumentali volte allo sviluppo di competenze informatiche.

Tra l'altro, in una logica di implementazione dei modelli pedagogico-didattici caratterizzanti l'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo, nonché in previsione del rafforzamento delle

competenze giuridico-amministrative del personale, si destinerà una somma specifica, pari a € 9.200,00, alla formazione e all'aggiornamento sia dei Docenti che degli ATA.

Sarà anche implementata la dotazione di materiale Montessori, o comunque di sussidi didattici utili per la realizzazione dei progetti previsti dal PTOF 2020/21 (Delibera 43 del 01.12.2020).

Con i residui relativi ai PON chiusi, invece, verrà rafforzata la dotazione tecnologica, come previsto dalle Circolari Ministeriali che riguardano la fattispecie.

Verrà infine valutata l'opportunità di eventuali variazioni in corso d'anno, nel caso sorgessero nuove e ad oggi inattese necessità.

Il fondo cassa al 01.01.2021 risulta essere 154.359,80.

La DSGA illustra a grandi linee anche le schede finanziarie e si rende disponibile per ogni altro chiarimento.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO  
Sig.ra Elena Guerra

F.TO IL PRESIDENTE  
Sig.ra Monica Ambrosetti