



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ "Martino Longhi"



Al sito web d'Istituto  
Albo-Pubblicità legale:  
<http://www.ic-longhi.gov.it>

|                        |   |
|------------------------|---|
| OGGETTO                | <b>DETERMINA PER LABORATORIO DIDATTICO "RE ARTU" PER IL GIORNO 28 APRILE 2020</b> |
| CIG: <b>ZBD2BAF58B</b> | CUF: <b>UFD3JF</b>  |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|              |  |
|--------------|--|
| <b>Vista</b> | L'integrazione al PTOF dei progetti relativi all'anno scolastico 2019/20, approvata in Consiglio d'Istituto con delibera n. 177 del 18 ottobre 2019;   |
| <b>Visto</b> | Il Piano Annuale dei viaggi di istruzione presentato dai Consigli di classe dell'Istituto per l'anno scolastico 2019/20;   |
| <b>Vista</b> | La delibera di approvazione dei viaggi di istruzione del Consiglio d'Istituto n. 178 del 18 OTTOBRE 2019   |
| <b>Visto</b> | il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;  |
| <b>Visto</b> | il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art.32, comma 2 relativo alla determina a contrarre e successive modifiche; |
| <b>Visto</b> | l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 sui contratti sotto soglia;   |
| <b>Vista</b> | la delibera del Consiglio di Istituto n. 186 del 30/10/2020 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;  |
| <b>Vista</b> | la delibera del Consiglio di Istituto n. 141 del 27/02/2019 di approvazione del limite massimo per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente scolastico per affidamenti diretti;  |
| <b>Visto</b> | che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;  |





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIGGIÙ “Martino Longhi”



**DETERMINA**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di procedere, per le motivazioni in premessa, all'acquisto del servizio fornito dall'Associazione Rocca di Angera.

**Art. 3**

Di imputare l'impegno di spesa di € 1110 onnicomprensivo per n. 1 laboratorio + visita della Rocca per n. 70 studenti

**Art. 4**

L'attività si svolgerà presso Rocca di Angera il giorno 28/04/2020.

**Art. 5**

Il compenso verrà effettuato con bonifico bancario su conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010 sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari e sarà liquidato in un'unica soluzione su rilascio fattura elettronica.

**Art. 6**

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e **solo** per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

**Art. 7**

Il presente atto viene affisso all'albo on line e pubblicato sul sito web della scuola al seguente indirizzo nella sezione “Pubblicità legale”.

**Art. 8**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2015 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto dott.ssa Lucia Rossella Magistro.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Lucia Rossella Magistro  
Firmato digitalmente  
ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse

